



2026ワールドトライアスロン・パラトライアスロンシリーズ横浜大会

Yokohama Triathlon Festival ハマトラFES

出展募集のご案内

募集期間

2026年3月10日（火）～4月3日（金）

開催概要

2026年の『Yokohama Triathlon Festival(ハマトラFES)』は、今年は山下公園内で開催されます。象の鼻パークで実施した昨年のハマトラFESには、2日間で延べ69,000人の皆さまにご来場いただき、熱気あふれる会場となりました。

今年も、さらにパワーアップして、大会に参加するだけでなく、観戦される方や観光で横浜に来られた方にも楽しめる工夫が盛りだくさんとなっています。

また、地球環境にやさしいハマトラFESを目指し、大会とあわせて、引き続きSDGsの取組を推進します。

◆ハマトラFESとは

ハマトラFESは、YOKOHAMA TRIATHLON FESTIVALの略称で、トライアスロン(スイム・バイク・ラン関連)ブース、スポーツ関連ブース、大会オリジナルグッズ販売ブース、飲食ブースや環境PRブースなど、様々な出展ブースが集結する国内最大級のトライアスロンフェスティバルです。ステージパフォーマンスやパブリックビューイング等、様々なコンテンツで会場を盛り上げます！



1. 開催概要(予定)

YOKOHAMA TRIATHLON FESTIVAL - ハマトラFES -

2026年5月16日(土)9:00~17:00 / 5月17日(日)9:00~16:30
※雨天決行

山下公園内会場 ※昨年は象の鼻パークにて実施
(〒231-0023 神奈川県横浜市中区山下町279)

世界トライアスロンシリーズ横浜大会組織委員会
(構成団体:横浜市、トライアスロンジャパン、横浜市スポーツ協会、日刊スポーツホールディングス他)

- 物販・PRブース等の出展、飲食出展、キッチンカー
- 協賛パートナー・横浜市・地元団体等による出展
- エイジ選手向け参加記念品(Tシャツ・大会グッズ・協賛パートナー販促品等)の配付

【昨年度実績】 ※昨年は象の鼻パークにて実施

- 来場者数:2日間延べ約69,000人
- 参加選手数:1,660名(エリートパラトライアスロン66名、エリート89名、エイジ1,505名)

2. 出展募集(予定)

受付期間：2026年3月10日(火)12:00~4月3日(金)23:59

受付方法：大会公式WEBサイト内専用申込フォームからお申し込みください。

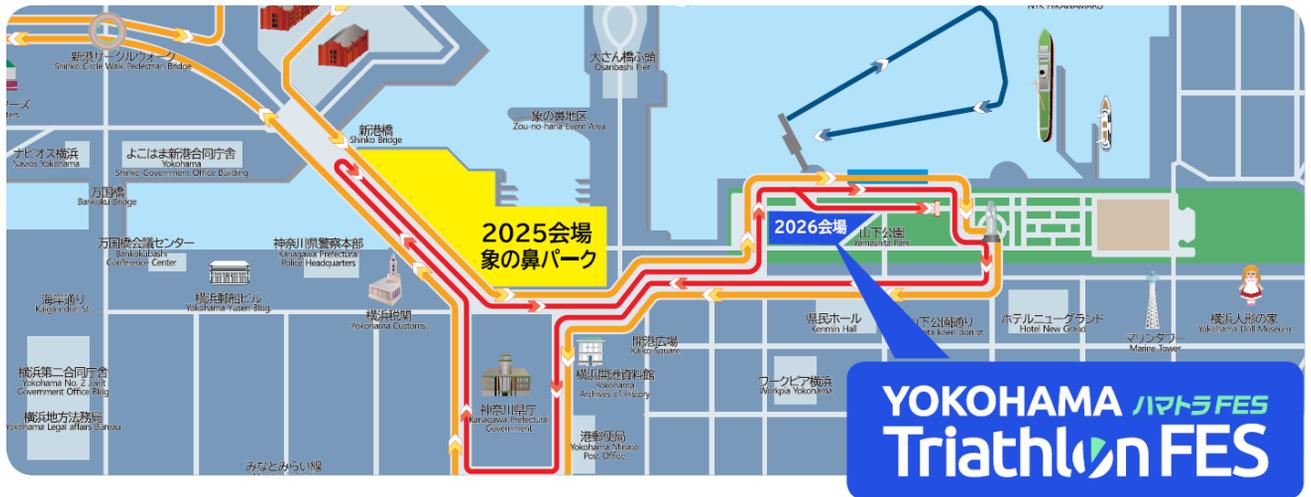
※お申し込み後、一定の審査(内容・競合等)を経て、出展が決定した店舗には、ハマトラFES事務局から、必要書類等のご案内を差し上げます。

※出展者全体説明会は、2026年4月17日(金)10:00から実施します。

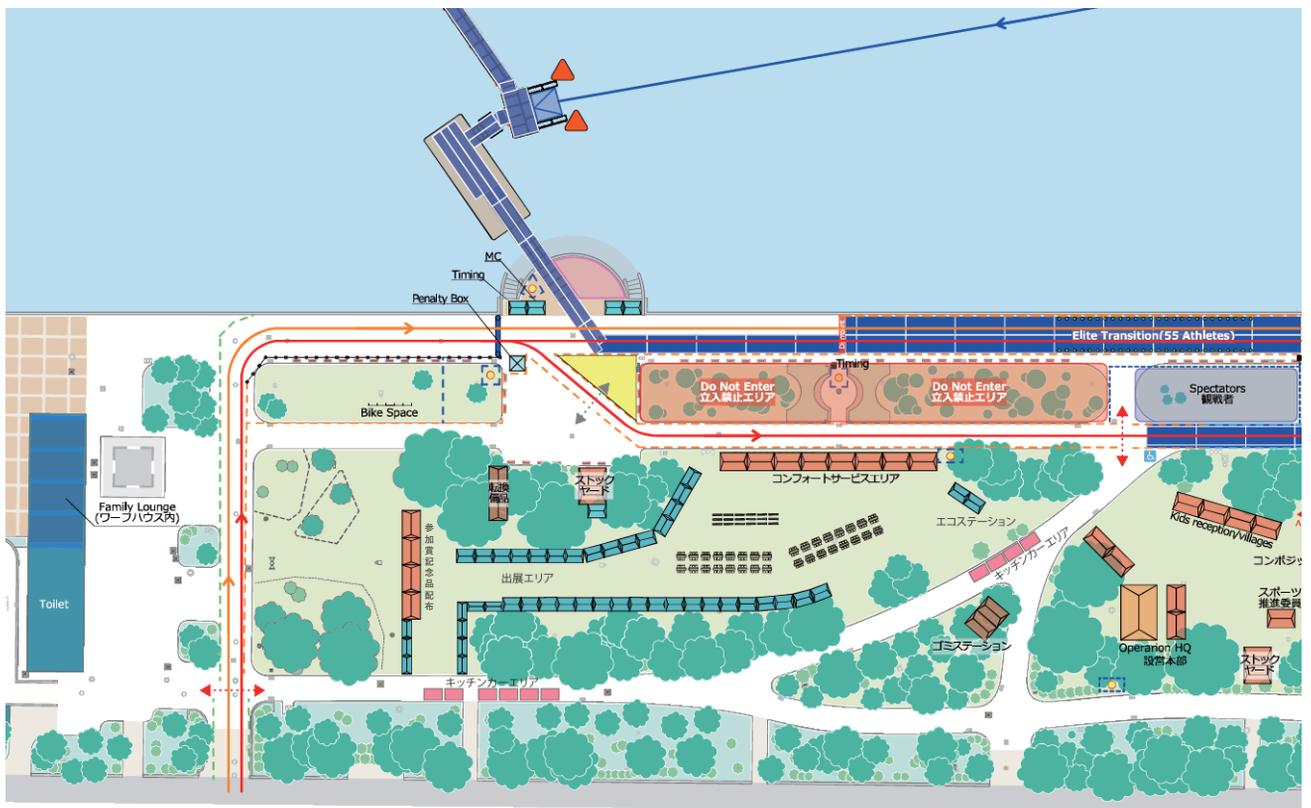
開催概要

3. 開催会場

山下公園内会場(〒231-0023 神奈川県横浜市中区山下町279) ※昨年は象の鼻パークにて実施
 ※会場レイアウトは、出展数や出展内容により主催者に一任させていただきます。
 あらかじめご了承ください。



4. レイアウト(案) ※想定



開催概要

昨年（2025）の様子 ※昨年は象の鼻パークにて実施



ハマトラFES 出展要項

出展要項

● 出展条件

- ◆ 出展規約及び出展要項に記載の内容を遵守し、安全で円滑なイベント運営となるよう努めてください。
- ◆ 準備から撤収まで、すべての段階において環境に配慮してください。

※ 出展可否は、申込み後、1週間を目途にハマトラFES事務局からご連絡いたします。

取り扱い商品のカテゴリーが重なる場合がありますので、ご了承ください。

※ 出展内容は、調整をお願いする場合があります。

※ 出展にあたっては大会公式パートナーが優先されますのでご了承ください。

※ **2026年4月17日（金）10時**から開催予定の出展者説明会への出席が**必須**となります。

● 出展料

① テント出展（展示・物販・飲食販売等） ※ 1小間：奥行2.65m×間口3.55m（1.5間×2間テント1張）

1小間：出展料 200,000円（税別） / 2日間

2小間：出展料 350,000円（税別） / 2日間

※ 持ち込みテントでのご出展はできません。

② キッチンカー出展

1台：出展料 80,000円（税別） / 2日間

● 共同出展について

出展に際しては、1小間1企業・団体が原則となりますが、次の条件を満たす場合は、複数の企業・団体またはブランドが申し込み、1小間を使用する「共同出展」が可能です。

「共同出展」の場合は、複数の企業名・団体名またはブランド名を掲載することが可能です。

ただし、「共同出展」の際には代表者を決定し、出展料やその他必要経費の支払いは代表者が行うものとします。

<共同出展条件>

- ① 複数の企業・団体が加盟する団体
- ② 資本関係があるグループ会社・関連会社・ブランド
- ③ 共同事業・コラボレーションによる事業を推進中の企業・団体・ブランド

● 出展申込方法

ハマトラFES特設サイト内（<https://yokohamatriathlon.jp/wts/>）の出展申込フォームからお申し込みください。

出展要項

● 申込締切日

2026年4月3日（金） 23:59

※募集予定小間数：テント出展（展示・物販・飲食販売等）40小間、キッチンカー10台 程度
※募集予定小間数を超えた場合、お申し込みをお断りする場合がございますので、あらかじめご了承ください。

● 各種書類ご提出締切日

2026年4月3日（金） 23:59

p22～各種書類へ必要事項をご記入いただき、上記の日時まで、メールもしくはFAXにてご提出ください。

● 出展料のお支払い

出展料は、ハマトラFES事務局（日刊スポーツ新聞東京支社）からの請求書により、指定銀行口座にお振り込みください。
振込手数料は出展者のご負担となります。

お支払い締切日：2026年4月16日（木）

※締切日までにご入金を確認できない場合、主催者より出展申し込みを取り消させていただくことがあります。
また、その場合は出展料の100%をご負担いただきます。

● 開催中止の場合の取り扱い

雨天決行となりますが、地震・風水害・事件・事故・疫病等により、やむを得ず開催を中止とした場合でも、出展料の返金は致しかねますので、ご了承ください。

● 出展者説明会 【必須】

出展者説明会は、**2026年4月17日（金） 10:00** に実施する予定です。
出展に係るご案内・注意事項等についてご説明いたします。

【会場】 ニッセイ横浜尾上町ビル 地下1F会議室
（横浜市中区尾上町6-81）

なお、出展者説明会は**オンラインでの出席も可能**です。
出展申込み時にオンライン出席を選択された方には、準備が整い次第、メールで会議用URL（Zoom）をお送りします。
お申込み後に出席方法を変更される場合は、必ずハマトラFES事務局へご連絡ください。



出展要項

●ブース位置の決定

ブース位置および会場レイアウトは、出展数や出展内容を考慮の上、主催者の一任とさせていただきます。

●2026ワールドトライアスロン・パラトライアスロンシリーズ横浜大会の呼称・ロゴの使用について

2026ワールドトライアスロン・パラトライアスロンシリーズ横浜大会の呼称・ロゴを使用できるのは、大会公式パートナーのみとなります。出展者は大会呼称や大会ロゴを使用することが出来ませんのでご了承ください。

ただし、2026ワールドトライアスロン・パラトライアスロンシリーズ横浜大会ハマトラFESの呼称に関しては、事前の出展告知、事後の出展報告等においてご活用いただくことが可能です。

●大会参加選手へのおもてなし（アスリートめし企画）

飲食販売を行う出展者の皆さまは、ぜひアスリート向けのメニューをご用意いただき、大会参加選手の応援をお願いします。高タンパクな鶏肉料理をはじめ、レース前日に食べたいカーボローディング料理、レース後の疲れを癒すスイーツなど、大会参加選手に喜んでいただけるようなメニューのご用意をお願いします（例：低糖質・高タンパクなささみの●●、カルシウムたっぷりのチーズを使った●●、エネルギー補給食のバナナを使った●●）。アスリートめし企画にご協力いただける場合、出展ブースの告知のほかに、アスリート向けのおすすめメニュー 1品を事前に参加選手へ告知させていただきます。

●出展者アンケート【必須】

イベント1日目に配付するアンケートにご回答をお願いいたします。今後の参考資料にさせていただきます。

ご記入いただいたアンケートは、イベント2日目終了後、ハマトラFES本部（ハマトラFES事務局）にご提出ください。

出展要項

●ブースの基礎設備

テント出展（1小間）の出展料には、以下の設備が含まれています。

- ①テント：1張り（幕付き）
- ②折りたたみテーブル：2台
- ③折りたたみ椅子：4脚
- ④店名板(A3ラミネート)：1枚

テント1小間

間口	奥行	軒高	天井高
2K (3,55m)	1.5K (2,65m)	2,000mm	3,100mm



※保健所等の指導により必要になる追加設備（手洗い設備等）につきましては、出展者のご負担となります。
 ※+20,000円（税別）で電源をご用意することが可能ですが、通電はハマトラFES開催時間中のみとなります。

※持ち込みテントでの出展はできません。

●オプション備品

ご利用にあたっては、別途費用が必要となります。 ※消費税別途

必要となるオプション備品・電源は必ず**事前申請（p27）**をしてください。

搬入日、開催当日のオプション備品追加、電源追加工事は受け付けませんのでご了承ください。

電源の申請をいただいた場合、何に使用されるのか使用用途を提出書類にご記載ください。

電源		レンタル料
1式 (2口)	100V・15A (設置・申請作業費込み)	@20,000



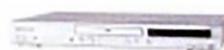
テーブル
@1,200



パイプ椅子
@350



液晶テレビ（19インチ）
@35,000



DVDプレーヤー
@13,000

出展要項



メッシュ棚
@10,000



サインスタンド
@4,500



パネル (画びょう可)
@8,000



フック類
@200



ドラムコード
@1,000

※使用時はコードを全て伸ばしてご利用下さい。



延長コード (10m)
@200

※延長コードの継ぎ足しは
ご遠慮下さい。



業務用消火器
@4,000



トルソー
@3,000



ハンガーラック
@1,200



ハンガー (1本)
@100



簡易手洗い設備
@2,000



カタログスタンド
(A4対応10段)
@7,000



卓上カタログスタンド
@4,500

給排水設備が必要な場合は、事務局より別途お見積りをさせていただきます。

出展要項

● 搬入・搬出について

搬入口・会場内の混雑を防ぐため、決められた時間内での作業をお願い致します。

《テント出展の場合》

搬入日：2026年5月15日（金）※開催日前日

【搬入①】

■時間：10:00～13:30の間に搬入・設営

【搬入②】

■時間：13:30～17:00の間に搬入・設営

※搬入搬出時間は**予定**です。
※搬入時間グループおよび、確定のお時間につきましては
出展者説明会にて通知させていただきます。

2026年5月16日（土）※開催日当日／1日目 ※全出展者が、この日時となります

■時間：4:30～6:00の間に搬入・設営

■時間：17:30～18:30の間に搬入・搬出

2026年5月17日（日）※開催日当日／2日目 ※全出展者が、この日時となります

■時間：4:30～6:00の間に搬入・設営

■時間：17:00～18:30の間に撤去・搬出

《キッチンカー出展の場合》

2026年5月16日（土）※開催日当日／1日目

■時間：4:30～6:00の間に搬入・設営

■時間：17:30～18:30の間に搬入・搬出

2026年5月17日（日）※開催日当日／2日目

■時間：4:30～6:00の間に搬入・設営

■時間：17:00～18:30の間に撤去・搬出

● 搬入・搬出時の注意事項

- ※ 1 搬入出は時間厳守での作業をお願いします。
- ※ 2 当日搬入はなるべく避け、必要な場合も簡単な荷物のみとしてください。
- ※ 3 夜間は警備員が常駐いたしますが、自己管理責任の徹底をお願いします。
- ※ 4 作業中、車両を会場内に駐車しておくことはできません。
荷物の積み下ろしが終わり次第、すみやかに車両を移動してください。
- ※ 5 備品を配送される場合は、各ブースにてお受け取りください。
現場担当者様の携帯番号を配送業者にお知らせいただくとスムーズです。
【山下公園住所】〒231-0023 神奈川県横浜市中区山下町279
- ※ 6 搬出時、公園内の安全を確保するため、会場内へ侵入できる台数を制限させていただきます。
スタッフが順番にご案内します。
- ※ 7 火気使用をされる出展者（キッチンカー）は、営業終了後の消火確認を徹底し、
火気使用の際は十分に注意してください。

出展要項

「地球環境にやさしいトライアスロン大会」を目指して

ワールドトライアスロン・パラトライアスロンシリーズ横浜大会では、「地球環境にやさしいトライアスロン大会」を掲げ、持続可能な大会運営に取り組んでいます。

横浜大会を通じて、脱炭素化などの環境問題解決に貢献していくためには、大会に係る様々な方と共に、地球環境にやさしいイベントを創り上げることが大切だと考えています。

ハマトラFES出展者の皆さまにおかれましても、クリーンエネルギーの活用やプラスチックゼロへの取組等、環境への配慮にご協力をお願いいたします。



①プラスチックゼロへの取組

◆環境にやさしいビニール袋 **【必須】**
お持ち帰り用のビニール袋を提供する場合は、環境配慮型のビニール袋をご用意ください。

- ・厚さが50マイクロメートル以上で何度も繰り返し使えるもの
- ・海洋生分解性プラスチックの配合率が100%のもの
- ・バイオマス素材の配合率が25%以上のもの 等

※ビニール袋を避け、紙袋や布袋の提供も可能です。
※大会参加者にはマイバッグの持参を推奨します。

◆環境にやさしい容器・カトラリー **【推奨】**
プラスチック製の容器・包装やカトラリー（スプーン・フォーク等）、ストロー等の提供を極力避け、出来る限り環境へ配慮した素材での提供を実施してください。

※大会参加者にはマイ箸やマイカトラリーの持参を推奨し、環境に配慮していただくようご案内する予定です。マイボトルやマイ食器等をご持参された場合は、可能な範囲でご対応いたしますようご協力をお願いいたします。

②SDGs協力金

本イベントは、地球温暖化対策によるCO₂排出量削減効果から生み出されたカーボンオフセットのクレジットを活用して、CO₂排出量のオフセット（埋め合わせ）に取り組んでいます。出展者にお支払いいただく出展料の一部をSDGs協力金としてブルーカーボン事業に活用することで、わかめの栽培等による藻場、海中林の育成に寄与し、水質環境の保全と創造につなげていきます。

③エコステーション

飲食エリアで提供した使い捨て容器等は、分別の上、会場内にあるエコステーションで処分していただくよう来場者の皆さまへご案内ください。

※出展者におけるごみについては、お持ち帰りの徹底をお願いします。



出展要項

お申し込みからご出展までの流れ

1 お申し込み 2026年3月10日（火）12:00から4月3日（金）23:59 まで

※出展可否は、申込み後、1週間を目途にハマトラFES事務局からご連絡いたします。

2 各種書類のご提出 2026年4月3日（金）まで

3 出展料のお支払い 2026年4月16日（木）まで

4 出展者説明会 2026年4月17日（金）10:00 から

出展者説明会へは必ずご参加ください。（オンラインでの出席も可能です。）

【会場】（公財）横浜市スポーツ協会 地下1F会議室

横浜市中区尾上町6-81 ニッセイ横浜尾上町ビル

（JR・市営地下鉄桜木町駅・関内駅から徒歩5分、みなとみらい線馬車道駅から徒歩5分）

※オンラインで参加される方には、準備が整い次第メールで会議用URL（Zoom）をお送りします。

5 出展者搬入（ハマトラFES開催前日） 2026年5月15日（金）

6 ハマトラFES開催 2026年5月16日（土）17日（日）

7 出展者搬出 2026年5月17日（日）17:00 以降

ハマトラFES 出展規約

出展規約

1. 出展申し込みと契約の成立

出展希望者は、本出展規約を遵守することを承諾し、主催者が定める「個人情報の取り扱い」に同意した上で、出展募集案内に記載されている申込方法に従ってお申し込みください。

主催者は、これを審査の上、ハマトラFESの主旨に適合するものと考えられる出展物を展示・販売する出展希望者に対してのみ、出展を許可し、「請求書」を発行いたします。

出展者と主催者の出展契約は、出展許可の連絡をもって成立するものとします。

2. 出展料の支払い

出展者は2026年4月16日（木）までに、出展料の支払いを完了するものとします。

国や地方自治体などの助成金を活用して出展する場合、助成金の交付がハマトラFES開催後であっても、出展料の全額を期日までに支払うものとします。

※期日までにご入金を確認できない場合、主催者より出展申し込みを取り消す場合があります。

また、その場合は出展料の100%をご負担いただきます。

3. 出展の変更・取り消し

出展の取り消しまたは申し込んだ出展スペース（以下、「ブース」という）の変更については、文書にその理由を明記し、主催者へ提出してください。

出展確定後の変更・取り消しについては、主催者への書面の到達日が以下の期日に当たる場合、次のとおり取消料を頂きます。

※出展確定日とは、出展契約の成立日を指します。

(1) 【出展確定日】～【支払い期日】2026年4月16日（木）

⇒出展料の50%

(2) 2025年4月17日（金）以降⇒出展料の100%

出展者が、変更及び取り消し時点で支払い済みの金額が上記区分による金額を超えている場合、主催者は超過分を返金するものとします。

4. 開催の中止

雨天決行となりますが、地震・風水害・事件・事故・疫病等により、やむを得ず開催を中止とした場合でも、出展料の返金はいたしません。

5. 出展者説明会の出席

2026年4月17日（金）10時に実施予定の「出展者説明会」は代表者の出席を必須とします。

なお、代表者の出席が難しい場合は、代理の方がご出席ください。

6. 招聘保証

主催者はいかなる理由があっても、日本国外務省が定める書式の身元保証書・招聘理由書を出展者に対して、発行しません。

7. 査証の取得

海外の出展者が、査証の取得を必要とする場合は、身元保証書・招聘理由書を含む必要書類は出展者の責任において作成、手続きを行っていただきます。この書類作成について、主催者は「請求書」以外の書類を発行しません。また、日本国大使館または領事館から査証が発給されず、出展者が出展できなかったことによる一切の損害について、主催者は何らの責任を負いません。

8. ブースの転貸などの禁止

出展者および申込者は、契約したブースを書面による主催者の承諾なしに転貸、売買、交換または譲渡することはできません。

出展規約

9. ブース位置の決定

ブース位置および会場レイアウトは、出展数や出展内容を考慮の上、主催者の一任とさせていただきます。

10. ブースの設置及び会場内の管理

出展者は、共同で火災予防・衛生・清掃などの措置を取ると共に、会場の品位と美観を向上させるように各自努めてください。出展者が会場内の施設を破損した場合、その程度に応じ、賠償の責任を負います。

11. ブースの使用方法

- (1) 宣伝・営業活動（のぼり・バナー等の掲出・着ぐるみ・コンパニオン等を含む）はすべてブースの中で行うものとし、ブース以外のスペースを使用しての宣伝活動はできません。
また、出展者は宣伝活動の為にブース近くの通路が混雑しないように責任を持つものとします。
- (2) 出展者は、他のブースに隣接している場所では、隣接するブースを妨害する形での自社ブースの施工はできません。隣接のブースから苦情が出た場合、主催者はハマトラFESの運営上、ブース装飾の変更要否を判断し、主催者が変更を必要と認めた場合は、出展者はその判断に従い、装飾の変更を行ってください。
- (3) 主催者は、音・操作方法・材料または、その他の理由から問題があると思われる展示物・ハマトラFESの目的に適合しない展示物を制限、禁止及び撤去する権限を有するものとします。
この権限は、人・物・行為・印刷物及び主催者が問題ありと判断したすべてに及ぶものとします。
- (4) 出展者は（3）の制限、禁止及び撤去を行ったことによる費用を負担するものとします。また、その際にこれらの変更・禁止及び制限に起因するすべての損失・損害に関し、主催者に対して損害賠償を請求できません。

12. 搬入・搬出／出展時間

搬入・搬出はすべて出展者の負担において行い、定められた時間内に完了してください。

※ハマトラFES当日は、会場周辺で早朝から交通規制があります。

ハマトラFES開催日は、両日とも必ず午前9時までにブース内の準備を完了し、営業を開始してください。

開催時間中は、必ず営業を行うものとします。ハマトラFES終了時間前の撤去はできません。

13. 出展品目・条件

- (1) 出展品はトライアスロン関連または横浜市のプロモーションに寄与する製品・サービス・出版物等に限定されます。
また、出展品目であっても、主催者が不適合と判断した場合は出展できません。
- (2) 主催者は、規定に違反する出展がなされていると認めた場合、当該出展品の撤去を求めることができます。
なお、出展者が主催者の指示に応じない場合は、出展契約を解除することがあります。

14. 販売品目及び販売・PR方法の規制

出展者は下記の販売禁止品目やPR方法等のルールを遵守してください。

- (1) 販売禁止品目について
 - ・花火類・火薬取締法及び高圧ガス取締法に規定する物品並びにこれらに準ずる物
 - ・コピー商品、コピー類似商品・その他、公序良俗に反する物、及び主催者が不適当と認める物
- (2) 飲食販売について
 - ・飲食販売を行う出展者は、原則として飲食店営業者とします。
 - ・キッチンカーの場合は、神奈川県内※で営業許可を取得しているものとします。
※横浜市以外の場合は、神奈川県内で2021年6月1日以降新たに許可を受けた営業車が出展可能です。
車検証と車両での営業許可書をハマトラFES出展事務局に提出してください。
 - ・横浜市の「行事における食品提供の取扱指導要領」に従うものとします。
【参考】「行事における食品提供の取扱指導要領」(https://www.city.yokohama.lg.jp/kenko-iryo-fukushi/kenko-iryo/shoku/yokohamaWEB/gyomu/tetuduki/gyouji.files/0008_20220907.pdf)
「行事で食品を提供する皆様へ」(<https://www.city.yokohama.lg.jp/kenko-iryo-fukushi/kenko-iryo/shoku/shokuhineisei/leaflet.files/gyouji-teikyoku.pdf>)
「行事での食品の取り扱いについて」(https://www.city.yokohama.lg.jp/kenko-iryo-fukushi/kenko-iryo/shoku/yokohamaWEB/gyomu/tetuduki/gyouji.files/0011_20240603.pdf)
 - ・保健所への営業許可書取得申請は出展者が各自行います。なお、申請手数料は出展者の負担となります。
 - ・取扱品目は①原則として現地で加熱調理してその場で飲食させる品目 ②食品営業施設から仕入れて手を加えずに販売する品目 とします。
 - ・飲料（ソフトドリンク）は原則としてコカ・コーラ社製品としてください。※販売価格を調整させていただく場合があります。
※クラブビールや海外メーカーについてはハマトラFES出展事務局へお問い合わせください。

出展規約

- ・容器包装やカトラリー（スプーン・フォーク等）、ストロー等については、植物由来のものやリサイクル製品など、環境へ配慮した素材を極力使用してください。
- ・キッチンカーの販売品目等は給水・排水タンクの容量によって異なりますので下記の通りとしてください。
※2021年6月1日以降に営業許可を取得したキッチンカーのみ下記が適用となります。

2021年6月1日より前に許可等を受けた営業車の営業範囲・施設基準は従来どおりです。

	40%程度 単一品目	80%程度 複数品目	200%程度 複数品目
提供品目数			
使い捨て容器の使用	○	○	○
食器の使用	×	×	○
大量の水を要する調理	×	×	○
調理工程	簡易な調理のみ (温める、揚げる、盛り付ける等)	2工程程度までの簡易な調理	複数工程からなる調理
車内での仕込み行為	×	×	○※

- ・キッチンカーを設置する場合は必ず車両に輪留めをし、十分な安全確保をしてください。
- ・キッチンカー及び①原則として現地で加熱調理してその場で飲食させる品目を販売するテント出展の場合は、主催者がビニールシート等で最低限の床面養生を行います。その養生費用は出展料に含まれます。
- ・油污等床面の汚損には十分注意してください。原状復帰に係る費用は出展者のご負担となりますので、必要と思われる追加養生は、出展者自身でご準備ください。
- ・保健所等の指導により必要となった追加設備費は出展者の負担となります。
- ・保健所等の指導によりメニューを変更いただく場合があります。
- ・飲食販売を行う出展者については、別途ハマトラFES出展事務局より詳細な資料をお送りいたします。

(3) 販売・PR方法の規制について

- ・ブースの敷地内に限り、のぼりやバナー等の掲出が可能です。掲出内容を事前に申請いただく場合があります。
- ・音響機器（拡声器、ヘッドセット、スピーカー等）の使用は原則ご遠慮ください。
使用する場合は、事務局までご相談ください。
- ・サンプリング等を行う場合は、ブース正面及びブースの間口範囲で行ってください。
ただし、スティックバルーンやフラッグ等応援グッズの配布は禁止します。
- ・サンプリング等で発生したごみは責任を持って回収してください。
- ・サンプリング等の配布を行う場合は、申込時にハマトラFES出展事務局まで詳細をお知らせください。

15. 保証条項

出展者は主催者に対し、ハマトラFESの出展品またはこれに関連する出品品についての印刷物その他の媒体が、第三者の商標権、意匠権、特許権、実用新案権その他の知的財産権を侵害するものでないことを保証するものとします。

16. 出展物の管理と免責

主催者は出展物の管理・保全について警備員を配置するなど事故防止に最善の注意を払いますが、出展物の管理責任は出展者にあるものとし、あらゆる原因から生ずる損失または損害について主催者はその責任を負わないものとします。

17. 会場内の整備

イベント開催中の会場内の整備について、出展者はハマトラFES出展事務局の指示に従うものとします。

ブース内で出たごみは、出展者が回収し持ち帰りとなります。各自徹底をお願いします。

※会場内に排水設備はありません。

イベント終了後、ブース内の撤収作業が完了した時点で、ハマトラFES本部（ハマトラFES事務局）に報告してください。撤去状況を確認いたします。

出展規約

18. 契約の解除

- (1) 主催者は、出展確定後でも出展者に次の各号のいずれかにあたる行為がある場合には、出展契約を解除することがあります。
- ① 指定された期日までに出展料の支払いがなされない場合
 - ② 規約11項（ブースの使用法）および規約13項（出展品目・条件）に違反し、かつ、その是正についての主催者の指示に従わない場合
 - ③ 出展者の出展品が規約15項（保証条項）に違反するものであることを認定する司法機関の判断及び関係省庁の指導がなされた場合
 - ④ その他、ハマトラFESの適正かつ円滑な運営に重大な支障が生ずるおそれがあると認められる場合
 - ⑤ 手形、小切手の不渡りを出し、銀行取引停止処分を受けた時
 - ⑥ 仮差押、仮処分、強制執行、競売、特別清算、破産、民事再生、会社更生、その他これに類する申し立てがあった場合
 - ⑦ 暴力団、暴力団関係団体もしくはその関係者、その他反社会的勢力であると判明したとき、またはこれらの反社会的勢力を利用していることが判明したとき
- (2) 主催者から前項の解除通知がなされた場合、出展者は以下の事項を異議なく承認するものとします。
- ① ハマトラFES会期中の場合、主催者の指示に従い、ただちに自己の費用で出展物を撤去して、ブースを原状に復帰すること。
 - ② 主催者に対しては、解除について一切の損害賠償等を請求できないこと。
 - ③ 解除の原因となる義務違反行為により主催者に損害が生じた場合、その損害を賠償すること。
 - ④ 出展者が解除に応じなかったことに起因して主催者が第三者から損害賠償等を請求された場合、これに基づく一切の訴訟費用、損害賠償等を補償すること。
- (3) 主催者は、本項（1）の解除の前後を問わず、同項各号に該当する行為がある場合には、大会WEBサイト、会場内掲示等について出展者の該当記事、名称等を削除する等の措置をとることができるものとします。

19. 損害賠償

- (1) 出展者は、自己またはその代理人の不注意その他によって生じた会場設備またはハマトラFESの建造物の汚損や損壊、人身に対する損害について、一切の損害を賠償するものとします。
- (2) 出展者は主催者に対し、以下の場合、その請求に起因する訴訟から生じた訴訟費用、債務（弁護士報酬を含む）、必要経費および損害賠償について主催者に補償する義務を負うことに同意するものとします。
- ① 出展者の出展に関係する行為が、第三者の商標権、意匠権、特許権、実用新案権、その他の知的財産権を侵害しているとの主張に基づき、主催者に対して訴訟が提起された場合（出展者と共に被告とされた場合を含む）。
 - ② ①の訴訟において、主催者が判決、または裁判上若しくは裁判外の和解において損害賠償義務を負うことになった場合（和解について、主催者は出展者の意思に拘束されないものとします）。

20. 規約の遵守

出展者は、主催者が定める一連の規定を本規約の一部とし、これを遵守することに同意するものとします。また、出展者は主催者が定めるすべての規約・規定等をハマトラFESの利益保護のためにと解釈し、その実行に協力するものとします。

21. 準拠法

本契約の準拠法は、日本法とします。

22. 使用言語

本契約の使用言語は、出展者が日本所在の企業である場合は日本語とし、それ以外は英語とします。

23. 合意管轄裁判所

本契約に関する紛争の管轄裁判所は、横浜地方裁判所とします。

個人情報取り扱い

個人情報の取り扱い

この「個人情報の取り扱い」は、世界トライアスロンシリーズ横浜大会組織委員会（以下「組織委員会」という）が取得し、保有する出展者の個人情報（以下「個人情報」という）を対象として、組織委員会の個人情報に関する基本的な指針を定めるものです。

1. 当組織委員会は、個人情報の重要性を認識し、個人情報の保護に関する法律および関連法令等を遵守し、個人情報を取り扱います。
2. 当組織委員会は、出展者に関する個人情報を、ハマトラFES実施以外の目的のために利用しないとともに、第三者に開示、提供等一切しないものとします。ただし、以下の場合はこの限りではないものとします。
 - （1）当組織委員会が委託会社に対し、ハマトラFESに関わる制作運営などを業務委託する場合
 - （2）出展者から事前に承諾を得た会社に対して個人情報を提供する場合
 - （3）問い合わせのあった出展者に電子メール等の送付／電話対応を行う場合
 - （4）その他、法令に基づき個人情報の提出を強制される場合
 - （5）その他、出展者の同意を得た場合
 - （6）その他、大会の業務連絡・告知等を行う場合
3. 当組織委員会は、業務委託先および出展者の承諾に基づき提供する会社に関して、当組織委員会は相当な注意をもって適切な個人情報の管理を実施するよう要請するものとします。
4. 出展者が出展者自身の個人情報の照会、修正等を希望する場合、当組織委員会まで連絡することにより、当組織委員会は合理的な範囲内で速やかに対応します。
5. 出展者情報への不正なアクセス等が行われることを防止するため、必要と考えられる安全管理対策を講じます。
6. 当組織委員会は、出展者の個人情報の属性の集計、分析を行い、個人が識別・特定できないように加工したものを（以下「統計資料」という）を作成し、新規サービスの開発等の業務を遂行するために利用、処理することが出来るものとします。また、当組織委員会は、業務上の必要に応じて統計資料を業務提携先等に提供することが出来るものとします。

2026ワールドトライアスロン・
パラトライアスロンシリーズ横浜大会

大会概要

項目	内容
大会名称	ワールドトライアスロンチャンピオンシップシリーズ(2026/横浜) ワールドトライアスロンパラシリーズ(2026/横浜)
ランキング指定	- World Triathlon Rankings - World Triathlon Para Rankings - 2026 NTTトライアスロンエイジグループ・ナショナルチャンピオンシップシリーズ
開催日	2026年5月16日(土)・5月17日(日) 5月16日:エリートパラトライアスロン、エリート 5月17日:エイジグループ(パラトライアスロン、スタンダード、スプリント、リレー)
開催場所	横浜市山下公園周辺特設会場(山下公園スタート・フィニッシュ)
主催	世界トライアスロンシリーズ横浜大会組織委員会 構成団体: 横浜市、(公社)トライアスロンジャパン、(公財)横浜市スポーツ協会、(株)日刊スポーツホールディングス 他
後援(予定)	外務省、スポーツ庁、観光庁、神奈川県、日本オリンピック委員会、日本スポーツ協会、日本パラスポーツ協会日本パラリンピック委員会、日本イベント産業振興協会、日本スポーツツーリズム推進機構、神奈川県スポーツ協会、横浜商工会議所、横浜港運協会、神奈川県経済同友会、神奈川県経営者協会、横浜銀行協会、横浜港振興協会、横浜青年会議所、横浜貿易協会、神奈川新聞社、NHK横浜放送局、tvk、FMヨコハマ、ラジオ日本
主管	神奈川県トライアスロン連合
パートナー(2025実績)	<ul style="list-style-type: none"> ● パートナー ENEOS、NTT東日本 日清オイリオグループ、三菱電機グループ、コカ・コーラボトラーズジャパン、セレスポ、JTB、アシックス、三井住友海上火災保険、ぴあ イオン、日産自動車、キタムラ、スタージュエリー、リスト サザビーズ インターナショナル リアルティ、ホテルニューグランド、ピエク レックス ● 横浜サポーター 日本コンピュータコンサルタント、日建リース工業、昭和医科大学、SPORTS Edge エアウィーヴ、アミノバイタル、キャノン、センターグリル、エバラ食品工業、古河電池、岩崎学園、日本航空、JPF、東日本旅客鉄道横浜支社、川本工業、京急電鉄、麒麟ビール、小久保製氷冷蔵、KSP、明治安田、横浜高速鉄道、日本製麻、Oakley、フォトクリエイト、フォトシュシュ、ボンパドウル、セガサミーグループ、精美堂、仙台銘板、シマノセールス、相鉄グループ、スポーツアシスト、スポーツクラブNAS、サンフロンティア不動産、若築建設、ウエインズトヨタ神奈川、ワイ・インターナショナル、横浜アーチスト、横浜銀行、横浜ビール、横浜環境保全、横浜岡田屋、横浜レンタル、横浜市水道局、善友印刷、ゼットン、洋野町
助成団体	日本スポーツ振興センター、ミズノスポーツ振興財団
実施競技	<ul style="list-style-type: none"> ● エリートパラ 80名:スプリントディスタンス:25.75km(スイム0.75km、バイク20km、ラン5km) ● エリート 120名(女子・男子各60名):スタンダードディスタンス:51.5km(スイム1.5km、バイク40km、ラン10km) ● エイジグループ 1,800名: スタンダード51.5km(スイム1.5km、バイク40km、ラン10km) ・個人(1,250名) ・リレー(50組150名) スプリント 25.75km(スイム0.75km、バイク20km、ラン5km) ・個人(280名) ・リレー(20組60名) ・パラトライアスロン(60名)
中継(予定)	<ul style="list-style-type: none"> ● NHK BS 2026年5月16日(土) 生放送予定 ● インターネット中継: Triathlon Live(triathlon.tv)による全競技ライブ配信 ※ ワールドトライアスロンメディアを通じた世界190以上の国と地域に配信

出展者申請書類

出展者申請書類

2026ワールドトライアスロン・パラトライアスロンシリーズ横浜大会

【ハマトラFES出展者申請書類】

申請書類は、ご応募いただいたメールアドレスへ、
ハマトラFES事務局より元データを送付いたしますので、
そちらにご入力をお願いいたします。

提出書類① 基本項目確認書（赤色帯の書式）

※対象：全出展者様必ずご提出ください

提出書類② 危険物持込申請書（黒色帯の書式）

※対象：電源、火気を使用される方
発電機のお持ち込みは禁止とさせていただきます

提出書類③ WEB掲載確認書（ピンク帯の書式）

※対象：全出展者様必ずご提出ください

提出書類④ ハマトラFES出展者／オプション備品申込書（水色帯の書式）

※対象：追加で備品が必要な方

提出書類⑤ ハマトラFES／飲食出展に関するご案内・ご提出書類（オレンジ色帯の書式）

※対象：飲食出展をされる方

必要事項をご記入のうえ、下記のメールへご返信ください。

【提出〆切】4月3日（金）

ハマトラFES事務局

Mail. hama-t-fes@dt-e.jp

提出書類①

2026ワールドトライアスロン・パラトライアスロンシリーズ横浜大会
基本項目確認書

■ 出展企業名・団体名（店名板に記載される名称になります。ゴシック体/文字色黒）

※共同出展の場合、2段目に共同出展者名を記載してください。

■ 出展申込企業名

■ 出展に関するご担当者（ふりがな）

■ ハマトラFES当日のご担当者

■ 当日の連絡先（携帯電話）

■ 搬入・搬出
車両について

車両台数					
合計	台				
<p>※ご記入いただいた台数分、搬入証を発行致します。 7街区への駐車は1台可能となりますので、 ご希望の場合は、①の「駐車」に○印を付けてください。</p>					
①		○印を付けてください。			
車種：	ナンバー：	搬入	・ 搬出	・ 駐車	移動距離 k m
②					
車種：	ナンバー：	搬入	・ 搬出	移動距離	k m
③					
車種：	ナンバー：	搬入	・ 搬出	移動距離	k m

■ スタッフパスについて

※1社あたり5枚までとなります。

必要枚数をご記入ください。

合計 枚

■ ご出展の内容を出来るだけ詳しくご記入ください。

※物販の場合は、販売品目をご記入ください。試飲・試食がある場合には、その内容をご記入ください。

《ハマトラFES出展に関するお問合せ》

ハマトラFES事務局

(日刊スポーツ新聞東京本社 担当：川本/株式会社ドミトリーム・エンターテイメント 担当：大木,吉田)

TEL.070-4533-3337

Mail. hama-t-fes@dt-e.jp

出展者名 (会社・団体名)			
ご担当者 (ふりがな)		ご担当者 連絡先	

オプション電源の申請	あり ・ なし () 式	
使用機	使用ワット数	使用用途
①		
②		
③		
④		
⑤		
⑥		
プロパンガス	() kgボンベ × () 本	
消火器 (業務用10型以上)	本 ※必須	
火気使用器具・機材 例) ホットプレート2台 (800W/1台)		

※ガスボンベは、転倒しないようバンドなどで固定してください。

※危険物品を持ち込む場合、火気を使用する場合は、必ず10型以上の消火器を設置してください。
(オプションでも申込みいただけます。)

《ハマトラFES出展に関するお問合せ》

ハマトラFES事務局

(日刊スポーツ新聞東京本社 担当：川本/株式会社ドミトリム・エンターテイメント 担当：大木,吉田)

TEL.070-4533-3337

Mail. hama-t-fes@dt-e.jp

■ 出展企業名・団体名（WEBページに記載される名称になります。）

■ カテゴリー（○を付けてください）

SDGs ・ トライアスロンスポーツ ・ フード ・ ライフスタイル

■ ブース内容（100文字程度）

■ おすすめ商品内容（100文字程度）

■ URL WEBサイト、公式SNS（Facebook、X（Twitter）、Instagram、YouTube）をご記入ください。各1件、合計5件まで掲載可能です。

■ アスリートめしメニュー実施（○を付けてください）※詳細はP17をご確認ください。
実施するに○を付けた方は、提出書類⑤-3のご提出をお願いいたします。

実施する ・ 実施しない

<掲載の為のデータのご送付>
送付先： hama-t-fes@dt-e.jp

■ 社名ロゴ掲載の有無 有 ・ 無

AIデータ（推奨）
※PDFや画像ファイル等の見本を添付してください。
※画像（JPEGやPNG形式等）形式の場合は
幅1500px以上の画像ファイルを送付ください。

■ 商品写真掲載の有無 有 ・ 無

商品写真は幅1500px以上（縦ナリコキ）のサイズの
画像をご提供ください。1社3点までとなります。

出展者名 (会社・団体名)			
ご担当者 (ふりがな)		ご担当者 連絡先	

※追加で希望する備品がございましたらご記入ください。
 ※アイテムはP.8、9をご参照ください。(記載の金額に消費税は含まれておりません)
 ※ご利用にあたっては、別途費用が発生します。
 ※下記以外の備品については、出展事務局までご相談ください。

アイテム	単価	数量	金額	備考
電源	20,000円			100V・15A
テーブル	1,200円			1800×450
パイプ椅子	350円			
卓上カタログスタンド	4,500円			
カタログスタンド	7,000円			A4対応10段
液晶テレビ	35,000円			19インチ
DVDプレイヤー	13,000円			
メッシュ棚	10,000円			W900×H1700 4段
サインスタンド	4,500円			
パネル	8,000円			W900×H1800 画紙を刺せるタイプ
フック類	200円			
ドラムコード	1,000円			
延長コード	200円			10m
業務用消火器	4,000円			
トルソー	3,000円			
ハンガーラック	1,200円			荷重30kg
ハンガー	100円			1本あたり
簡易手洗い設備	2,000円			ポリタンク、バケツ
合計金額 (消費税別途)				

給排水設備が必要な場合は、事務局より別途お見積りをさせていただきます。

《ハマトラFES出展に関するお問合せ》

ハマトラFES事務局

(日刊スポーツ新聞東京本社 担当：川本/株式会社ドミトリム・エンターテイメント 担当：大木,吉田)

TEL.070-4533-3337

Mail. hama-t-fes@dt-e.jp

【提出書類】

- ・書類①：当日メニュー表【提出書類⑤-1】
- ・書類②：調理行程表【提出書類⑤-2】
- ・書類③：アスリートめしメニュー紹介【提出書類⑤-3】 ※希望出展者のみ
- ・書類④：キッチンカー内図面【提出書類⑤-4】
- ・書類⑤：営業許可証（コピー）
- ・書類⑥：仕込みをする場所の営業許可証（コピー）

※別の場所で仕込みをする場合は、仕込み場所の営業許可証も提出してください。

【販売品目についてのご注意】

- 保健所の要請により、販売品目の調整をさせていただく場合があります。
- 会場での調理は出来るだけシンプルにし販売品目は自治体・保健所の制約に沿ってください。
- 調理品は十分に加熱してから提供してください。
- 飲料（ソフトドリンク）は原則としてコカ・コーラ社製品としてください。
- 酒類の販売は可能です。

※20歳未満の方への販売禁止

必要事項をご記入のうえ、下記のメールへご返信ください。

【提出〆切】4月3日（金）

ハマトラFES事務局

Mail. hama-t-fes@dt-e.jp

【当日メニュー表】

出展者名 (会社・団体名)			
住所	〒		
TEL		FAX	
ご担当者名 (ふりがな)		ご担当者様 携帯電話	
販売品目 (商品名)	①		
	②		
	③		
	④		
	⑤		
	⑥		
備考			

《ハマトラFES出展に関するお問合せ》

ハマトラFES事務局

(日刊スポーツ新聞東京本社 担当：川本／株式会社ドミトリーム・エンターテイメント 担当：大木,吉田)

TEL.070-4533-3337

Mail. hama-t-fes@dt-e.jp

【調理工程表】

※販売する品目（商品）毎に調理方法を詳しくご記入ください。

※販売する全品目のご記入をお願いします。（品目が多い場合は、用紙を複製いただきご提出をお願いします）

出展者名（会社・団体名）			
販売品目（商品名）①		値段	円
提供数			
仕込みをする場所	名称：		
	住所：		
仕込みの内容			
当日持ち込む食材			
当日の作業内容	※できるだけ詳しくご記入ください。		

販売品目（商品名）②		値段	円
提供数			
仕込みをする場所	名称：		
	住所：		
仕込みの内容			
当日持ち込む食材			
当日の作業内容	※できるだけ詳しくご記入ください。		

《ハマトラFES出展に関するお問合せ》

ハマトラFES事務局

（日刊スポーツ新聞東京本社 担当：川本／株式会社ドミトリーム・エンターテイメント 担当：大木、吉田）

TEL.070-4533-3337

Mail. hama-t-fes@dt-e.jp

キッチンカー種別	いずれかに○印を付けてください。 普通自動車・軽自動車	車両サイズ 全長6m以内	全長：_____ m 車幅：_____ m
<p>※後ろのドアを開ける場合、ドアの長さを含めた全長をご記入ください。 ※高さに関して山下公園の植樹などに触れる可能性がある場合、 当日でも看板等を撤去いただくことがあります。</p>			

《ハマトラFES出展に関するお問合せ》

ハマトラFES事務局

(日刊スポーツ新聞東京本社 担当：川本／株式会社ドミトリーム・エンターテイメント 担当：大木,吉田)

TEL.070-4533-3337

Mail. hama-t-fes@dt-e.jp